

## **INDHOLDSFORTEGNELSE**

Navn og hjemsted	§ 1
Formål	§ 2
Struktur, hæftelse m.v	§§ 3-5
Medlemmers optagelse - indmeldelse og udmeldelse	§ 6
Eksklusion	§ 7
Ordinær hovedgeneralforsamling	§ 8
Ekstraordinær hovedgeneralforsamling	§ 9
Hovedbestyrelse	§§ 10-11
Forretningsudvalg	§ 12
Fællesbestyrelsesmøder	§ 13
Ordinær afdelingsgeneralforsamling	§ 14
Ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling	§ 15
Afdelingsbestyrelsen	§ 16
Generalforsamlingers ledelse m.v	§ 17
Regler om stemmeafgivning, valgret og valgbarhed	§ 18
Foreningens økonomi	§§ 19-21
Lovændringer	§ 22
Opløsning	§ 23
Lovenes fortolkning	§ 24
Lovenes udbredelse	§ 25

## **NAVN OG HJEMSTED**

- § 1. Foreningens navn er Idrætsforeningen »LYSENG« med hjemsted i Højbjerg, Århus kommune.
- Stk. 2. Foreningen er dannet ved sammenslutning af Holme Idrætsforening og Kragelund Idrætsforening.

## **FORMÅL**

- § 2. Foreningens formål er at fremme interessen og mulighederne for udøvelse af idræt.

## **STRUKTUR, HÆFTELSE M.V.**

- § 3. Hovedgeneralforsamlingen, jfr. §§ 8 og 9, er foreningens højeste myndighed og kan med de begrænsninger, som fremgår af disse loves enkelte bestemmelser, vedtage beslutninger og henstillinger vedrørende foreningens anliggender.
- Stk. 2. Hovedgeneralforsamlingen udøver sin myndighed gennem hovedbestyrelsen, jfr. § 10.
- Stk. 3. Foreningen består af en hovedafdeling samt afdelinger for hver idrætsgren. Hovedafdelingen ledes af hovedbestyrelsen, jfr. § 10, idet dog den daglige ledelse varetages af forretningsudvalget, der vælges af hovedgeneralforsamlingen, jfr. nærmere § 12.
- Stk. 4. Afdelingsgeneralforsamlingen, jfr. §§ 14 og 15, er den enkelte afdelings højeste myndighed. Myndigheden udøves gennem afdelingsbestyrelsen, jfr. § 16. Afdelingsbestyrelsen kan af sine medlemmer nedsætte forretningsudvalg til varetagelse af den daglige ledelse og af uopsættelige forhold. I så fald udfærdiger den pågældende bestyrelse en forretningsorden for forretningsudvalget.
- § 4. Bortset fra de begrænsninger, som følger af de enkelte bestemmelser i disse love, arbejder hver afdeling selvstændigt i forhold til hovedbestyrelsen og de øvrige afdelinger. I forhold til trediemand hæfter hver afdeling ligeledes selvstændigt for påtagne forpligtelser.
- Stk. 2. Ingen afdeling må påtage sig udgifter, som afdelingens økonomi ikke giver basis for.
- Stk. 3. Alle aftaler og arrangementer, som kan pådrage foreningen eller afdelingerne forpligtelser, og som ikke er af rimelig og sædvanlig karakter ved driften af en idrætsforening, kræver forudgående godkendelse af hovedbestyrelsen.
- § 5. En afdeling må kun dyrke en idrætsgren. Hovedbestyrelsen kan dog uden hovedgeneralforsamlingens godkendelse give tilladelse til, at en afdeling dyrker idrætsgrene, som er beslægtet med den, som drives i den

pågældende afdeling, jfr. § 11, stk. 2. Dette gælder dog kun, såfremt den ikke herved kommer til at berøre andre af foreningens idrætsgrene.

### **MEDLEMMERS OPTAGELSE - INDMELDelse OG UDMELDelse**

- § 6. Foreningen optager såvel aktive som passive medlemmer. Aktive medlemmer optages i de enkelte afdelinger. Passive medlemmer optages i de enkelte afdelinger eller i hovedafdelingen.
- Stk. 2. Optagelse som medlem kan kun ske skriftligt, og kontingentforpligtelsen er bindende for et år ad gangen. Optagelse af umyndige som medlemmer kræver skriftlig samtykke af forældre eller værge.
- Stk. 3. Udmeldelse kan til enhver tid ske ved henvendelse til afdelingsbestyrelsen eller dennes forretningsudvalg.

### **EKSKLUSION**

- § 7. Når et medlem er i kontingentrestance udover 6 uger, kan såvel hovedbestyrelsen som afdelingsbestyrelsen - eller disse bestyrelses forretningsudvalg - med mindst 8 dages skriftligt varsel ekskludere medlemmet. Genoptagelse i foreningen kan ikke ske, før restancen er betalt fuldt ud tillige med eventuelle omkostninger.
- Stk. 2. Såfremt et medlem skader foreningens anseelse eller arbejde, kan hovedbestyrelsen træffe beslutning om eksklusion. Eksklusion kan kun ske på grundlag af en indstilling fra hovedbestyrelsen eller afdelingsbestyrelsen.
- Såfremt eksklusionen vedrører et medlem af en afdeling, skal afdelingens bestyrelse altid udarbejde en indstilling vedrørende sagen. Denne indstilling skal foreligge for hovedbestyrelsen 14 dage efter, at afdelingsbestyrelsen har modtaget sagen fra hovedbestyrelsen. Den eller de udarbejdede indstillinger skal senest 14 dage forinden beslutning træffes forelægges den pågældende, som skal have lejlighed til at udtale sig - enten skriftligt forinden eller mundtligt på hovedbestyrelsesmødet.
- Stk. 3. Beslutning om eksklusion efter stk. 2 kræver, at mindst % af hovedbestyrelsens medlemmer har stemt herfor.
- Stk. 4. Eksklusionen kan af det ekskluderede medlem indbringes for den næstfølgende hovedgeneralforsamling, såfremt medlemmet har fremsat begæring herom over for hovedbestyrelsen inden den 10. Februar det pågældende år. Er beslutningen om eksklusion meddelt den ekskluderede efter denne dato, men inden generalforsamlingens afholdelse, skal medlemmet snarest muligt fremsætte begæring over for hovedbestyrelsen, såfremt eksklusionen ønskes indbragt for hovedgeneralforsamlingen. Det ekskluderede medlem har ret til at gøre sine synspunkter gældende på

generalforsamlingen. Indbringelse for generalforsamlingen har ikke opsættende virkning.

- Stk. 5. Til stadfæstelse af en eksklusion på en generalforsamling kræves, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for stadfæstelsen. Afstemningen er skriftlig og hemmelig.
- Stk. 6. Genoptagelse af et ekskluderet medlem kan altid ske, såfremt 2/3 af hovedbestyrelsens medlemmer stemmer derfor. Afslag kan efter reglerne i stk. 4 indbringes for hovedgeneralforsamlingen to år efter eksklusionen eller to år efter seneste afslag på anmodning om genoptagelse.

### **ORDINÆR HOVEDGENERALFORSAMLING**

- § 8. Ordinær hovedgeneralforsamling afholdes hvert år i perioden uge 4 til uge 16 og der indkaldes af forretningsudvalget med mindst 14 dages varsel ved annoncering på hovedforeningens hjemmeside. Annoncering med angivelse dagsorden skal tillige ske ved opslag i foreningslokalerne. Ethvert medlem kan ved henvendelse til forretningsudvalget få udleveret en dagsorden.
- Stk. 2. Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være hovedbestyrelsen i hænde senest den 10. februar. Forslagene, der skal være motiveret, optages i dagsordenen.
- Stk. 3. Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Hovedformandens beretning
3. Evt. korte orienteringer fra afdelingsformændene
4. Regnskaber over foreningens samlede økonomi samt forelæggelse af budgetter
5. Fastsættelse af afdelingernes bidrag til hovedafdelingen
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af forretningsudvalg
8. Valg af revisorer og suppleanter
9. Eventuelt

Om generalforsamlingers ledelse, stemmeafgivning m.v. se §§ 17 og 18.

### **EKSTRAORDINÆR HOVEDGENERALFORSAMLING**

- § 9. Ekstraordinær hovedgeneralforsamling kan til enhver tid indkaldes af hovedbestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 15% eller 50 af de stemmeberettigede medlemmer fremsætter skriftlig begæring herom til forretningsudvalget med motiveret dagsorden. I de sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter, at begæringen er modtaget af forretningsudvalget, medmindre ordinær generalforsamling afholdes inden samme frist. Varsling og fremgangsmåde sker efter samme regler, som gælder for den ordinære hovedgeneralforsamling.

## **HOVEDBESTYRELSE**

- § 10. Hovedbestyrelsen består af forretningsudvalgets 4 medlemmer samt af en repræsentant for hver afdeling for hver påbegyndt 300 medlemmer, valgt af afdelingsbestyrelsen.
- Stk. 2. Det er hovedbestyrelsens opgave at varetage forhandlingsmæssige og repræsentative opgaver over for myndigheder og organisationer samt at udbrede kendskab til foreningens formål og virke.
- Stk. 3. Hovedbestyrelsens væsentligste opgaver indadtil er - foruden hvad der er nævnt i § 11 - at koordinere arbejdet mellem de enkelte afdelinger og støtte initiativer til optagelse af nye aktiviteter.
- Stk. 4. Hovedbestyrelsens daglige ledelse varetages af forretningsudvalget, jfr. § 12.
- Stk. 5. Hovedbestyrelsen kan nedsætte generelle og specielle udvalg til løsning af foreliggende opgaver.
- Stk. 6. Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.
- § 11. Såfremt det af økonomiske eller sportslige grunde skønnes nødvendigt, skal hovedbestyrelsen midlertidigt bistå en afdelingsbestyrelse. Hovedbestyrelsen kan træffe beslutning om oprettelse af nye afdelinger, jfr. § 5. Enhver afdeling kan dog forlange beslutning om oprettelse udskudt til en ordinær hovedgeneralforsamling.
- Stk. 2. Endvidere kan hovedbestyrelsen nedlægge en afdeling. Afdelingen kan dog forlange beslutningen om nedlæggelse udskudt til en hovedgeneralforsamling.
- Stk. 3. Hovedbestyrelsen træffer afgørelse om et medlems inhabilitet på grund af perdonlige forhold.
- Stk. 4. Med hensyn til hovedbestyrelsens økonomiske dispositioner henvises til §§ 19 og 20.

## **FORRETNINGSUDVALG**

- § 12. Forretningsudvalget, der består af 4 medlemmer, vælges af hovedgeneralforsamlingen for en to-årig periode. Hovedformand og sekretær vælges på ulige årstal, næstformand og kasserer på lige årstal.
- Stk. 2. Forretningsudvalgets opgave er at varetage foreningens daglige ledelse.
- Stk. 3. Forretningsudvalget har tilsyn med og træffer aftaler vedrørende Lyseng Idrætspark.
- Stk. 4. Endvidere forbereder forretningsudvalget hovedbestyrelsesmøder, herunder udfærdigelse af skriftlig dagsorden samt orientering om de enkelte punkter.
- Stk. 5. I øvrigt nedfældes forretningsudvalgets kompetence i en forretningsorden, som vedtages af hovedbestyrelsen.

### **FÆLLESBESTYRELSESMØDER**

- § 13. Forretningsudvalget indkalder mindst 1 gang om året og med mindst 14 dages varsel til vejledende fællesbestyrelsesmøde mindst 14 dages varsel til vejledende fællesbestyrelsesmøde, hvor foreningens fællesanliggender drøftes.

### **ORDINÆR AFDELINGSGENERALFORSAMLING**

- § 14. Ordinær afdelingsgeneralforsamling afholdes hvert år i perioden uge 4 til uge 16 og der indkaldes af afdelingsbestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved annoncering på afdelingens hjemmeside. Annoncering med angivelse af dagsorden skal tillige ske ved opslag i foreningslokalerne. Ethvert medlem kan ved henvendelse til afdelingsbestyrelsen få udleveret en dagsorden.
- Stk. 2. Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være afdelingsbestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslagene, der skal være motiveret, optages i dagsordenen.
- Stk. 3. Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent
  2. Formandens beretning
  3. Afdelingens regnskab. Forelæggelse af budget
  4. Fastsættelse af afdelingskontingent
  5. Behandling af indkomne forslag
  6. Valg af afdelingsbestyrelse
  7. Valg af suppleant(er)

## 8. Eventuelt

Om generalforsamlings ledelse, stemmeafgivning m.v. se §§ 17 og 18.

- Stk. 4. Afdelingsgeneralforsamlingen er afdelingens højeste myndighed og kan med de begrænsninger, der fremgår af disse love, vedtage beslutninger i afdelingens egne anliggender.
- Stk. 5. Afdelingsgeneralforsamlingen vælger afdelingsbestyrelsen og fastsætter afdelingskontingentet. Afdelingsbestyrelsens medlemmer vælges for to år ad gangen, så vidt muligt således, at halvdelen er på valg hvert år.
- Stk. 6. Afdelingsgeneralforsamlingen kan fastsætte vedtægter for afdelingen. Disse vedtægter kan bl.a. indeholde bestemmelser om antallet af bestyrelsesmedlemmer, tidspunkt for afdelingsgeneralforsamlingen, samt form og terminer for kontingentopkrævning.

### **EKSTRAORDINÆR AFDELINGSGENERALFORSAMLING**

- § 15. Ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling kan til enhver tid indkaldes af afdelingsbestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 15% af afdelingens stemmeberettigede medlemmer fremsætter skriftlig begæring herom til afdelingsbestyrelsen med motiveret dagsorden. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter, at begæringen er modtaget af afdelingsbestyrelsen.
- Stk. 2. Endvidere kan hovedbestyrelsen indkalde til ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling med fremsættelse af skriftlig motiveret dagsorden.
- Stk. 3. Varsling og fremgangsmåde sker efter samme regler, som gælder for den ordinære afdelingsgeneralforsamling.

### **AFDELINGSBESTYRELSEN**

- § 16. Afdelingsbestyrelsen konstituerer sig selv på førstkommende bestyrelsesmøde efter afdelingsgeneralforsamlingen.
- Stk. 2. Afdelingsbestyrelsen består af formand, sekretær, kasserer og eventuelt et antal øvrige medlemmer.
- Stk. 3. Afdelingsbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.
- Stk. 4. Afdelingsbestyrelsen kan med de begrænsninger, der følger af disse love samt af beslutninger og eventuelle vedtægter vedtaget på afdelingsgeneralforsamlingen, træffe beslutninger i egne anliggender.

- Stk. 5. Spørgsmål om bestyrelsesmedlemmers inhabilitet kan enten af bestyrelsen eller af det pågældende medlem indbringes for hovedbestyrelsen, der har den endelige afgørelse.

### **GENERALFORSAMLINGERS LEDELSE M.V.**

- § 17. Generalforsamlingen vælger en dirigent. Dirigenten kan fravige dagsordenens rækkefølge, medmindre et flertal af de fremmødte, stemmeberettigede medlemmer modsætter sig det.
- Stk. 2. Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Dog skal stemmeafgivningen altid være skriftlig og hemmelig, når blot et fremmødt, stemmeberettiget medlem begærer det.
- Stk. 3. Der tages skriftligt referat af generalforsamlingens beslutninger. Forhandlingerne refereres i det omfang, dirigenten bestemmer. Dog kan ethvert stemmeberettiget medlem forlange fremsatte tilkendegivelser og lignende refereret.

### **REGLER OM STEMMEAFGIVNING, VALGRET OG VALGBARHED**

- § 18. Medmindre andet er fastsat i disse loves enkelte bestemmelser, træffes alle beslutninger og henstillinger i foreningens forskellige organer ved flertal at afgive stemmer.
- Stk. 2. Såfremt en afstemning angår mere end to muligheder, kræves ikke absolut flertal.
- Stk. 3. Stemme- og valgret har alle medlemmer, der er fyldt 15 år. Passive medlemmer erhverver dog først stemme- og valgret efter 3 måneders medlemskab.
- Stk. 4. Medlemmer under 15 år samt deres forældre og værger har møde- og taleret på generalforsamlinger.
- Stk. 5. Valgbar til foreningens organer er ethvert stemmeberettiget medlem.

### **FORENINGENS ØKONOMI**

- § 19. Kontingent betales til den/de afdelinger, medlemskabet vedrører. Hver afdeling fastsætter sit kontingent på afdelingsgeneralforsamlingerne efter indstilling fra afdelingsbestyrelserne.
- Stk. 2. Afdelingernes bidrag til hovedforeningen fastsættes på hovedgeneralforsamlingen efter indstilling fra hovedbestyrelsen.
- Stk. 3. Årlige budgetter udarbejdes for afdelingernes vedkommende af afdelingsbestyrelsen og for hovedforeningen af forretningsudvalget.



Alle budgetter skal godkendes af hovedbestyrelsen senest i december måned.

- Stk. 4. Afdelinger/forretningsudvalg kan ikke disponere væsentligt i strid med de vedtagne budgetter.
- Stk. 5. Forpligtelser af enhver art, der rækker væsentligt ud over det i det pågældende regnskabsår budgetterede, skal indstilles til godkendelse af hovedbestyrelsen.
- Stk. 6. Indtræffer der i et regnskabsår ændringer, som skønnes at ville påvirke det endelige nettoresultat i ugunstig retning, skal afdelingsbestyrelsen/forretningsudvalget omgående træffe foranstaltninger til justeringer, således at det endelige nettoresultat bliver i overensstemmelse med det budgetterede. Skønnes dette imidlertid umuligt, skal sagen omgående forelægges hovedbestyrelsen til afgørelse.
- § 20. Offentlige tilskud, der tilfalder foreningen, fordeles til afdelingerne og hovedkassen efter de retningslinier, hvorefter de er ydet. Forretningsudvalget indstiller fordelingsforslag til hovedbestyrelsen.
- Stk. 2. Driftsudgifter, der ikke dækkes af offentlige myndigheder, vedrørende faciliteter, som stilles til foreningens rådighed, pålignes – eventuelt forholdsmæssigt - den eller de afdelinger, der benytter de pågældende anlæg.
- § 21. De daglige posteringer bogføres efter fælles retningslinier, udarbejdet af forretningsudvalget og godkendt af hovedbestyrelsen.
- Stk. 2. Driftsregnskab, status og evt. anlægsregnskab for det foregående regnskabsår udarbejdes inden næstfølgende 1. februar af hver afdeling samt af forretningsudvalget for hovedafdelingens vedkommende.
- Forretningsudvalget udarbejder derefter en samlet økonomisk oversigt.
- Stk. 3. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

### **LOVÆNDRINGER**

- § 22. Lovændringer skal vedtages på to hinanden følgende hovedgeneralforsamlinger, der afholdes med mindst 8 dages og højst 6 ugers mellem rum.

### **OPLØSNING**

- § 23. Foreningens opløsning besluttet på samme måde som lovændringer. Dog kræves på hver generalforsamling et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

- Stk. 2. I tilfælde af opløsning tilfalder foreningens formue og Øvrige ejendele »IDRÆTSSAMVIRKET ÅRHUS« eller den organisation, som er trådt i stedet herfor, til fordeling i foreningens geografiske område.
- Stk. 3. Dette gælder dog Ikke i tilfælde af sammenslutning med andre idrætsforeninger.
- Stk. 4. Såfremt sådan organisation ikke eksisterer på det pågældende tidspunkt, træffes på den generalforsamling, hvor foreningens opløsning er besluttet - ved almindelig stemmeflerhed – bestemmelse om fordeling af foreningens midler.
- Stk. 5. Midlerne kan dog kun anvendes til idrættens fremme i foreningens geografiske område.

### **LOVENES FORTOLKNING**

- § 24. I tilfælde af uenighed om disse loves forståelse afgøres spørgsmålet endeligt af en juridisk sagkyndig udpeget af præsidenten for Århus by- og herredsret.

### **LOVENES UDBREDELSE**

- § 25. Ethvert medlem skal ved indmeldelsen eller snarest muligt efter have et eksemplar af disse love.

SÅLEDES VEDTAGET PÅ HOVEDGENERALFORSAMLINGEN DEN

29. MARTS 1977.

Senest ændret 11. marts 2014.